

Kreditvillkor JulaClub

1. PARTER, AVTAL, ANSÖKAN M.M

1.1 Allmänt

1.1.1. Dessa villkor gäller för avtal i JulaClub när medlem ansöker om eller innehar en kredit kopplad till sitt medlemskap. Kreditgivare är Jula Sverige AB (nedan Jula). Den som ansöker om kredit ska vara 18 år, ha en taxerad inkomst, folkbokförd i Sverige och ha varit det under de senaste två åren och en privat e-postadress. Maxbelopp för krediten är 50.000 kr. Ansökan sker i något av Julas varuhus eller via våra digitala plattformar. Efter godkänd ansökan får innehavaren tillgång till ett kreditbelopp som går att nyttja vid köp hos Jula i Sverige.

1.1.2. Tillgodohavande tillkommer kredittagaren. Endast kredittagaren kan utnyttja krediten och kredittagaren är ansvarig för samtliga transaktioner som gjorts på kontot samt för kostnader och avgifter enligt dessa villkor hänförliga till nämnda transaktioner. Vidare är kredittagaren ansvarig för eventuell kredit.

1.2 Ångerrätt

1.2.1. Enligt konsumentkreditlagen och distansavtalslagen gäller ångerrätt för bl a lån och krediter. Ångerfristen är 14 dagar från den dag då avtalet ingåtts. Ångerfristen börjar löpa den dag då kreditavtalet ingås, dock tidigast den dag då dokumentationen enligt konsumentkreditlagen kommer kredittagaren till handa. Inget skäl behöver uppges då ångerrätten åberopas. Vill kredittagare åberopa ångerrätten ska Jula meddelas muntligt per telefon eller skriftligt. Utnyttjad kredit med tillägg för upplupen ränta ska återbetalas snarast och senast inom 30 dagar från den dag då Jula tog emot meddelande om åberopande av ångerrätten. Eventuella kostnader som Jula kan drabbas av i samband med att ångerrätten utnyttjas kan påföras kredittagaren.

1.3 Klagomål

1.3.1. Vid klagomål ska Jula kontaktas per telefon eller skriftligen. Om kund är fortsatt missnöjd kan kunden vända sig till Allmänna Reklamationsnämnden. Allmänna Reklamationsnämnden lämnar rekommendationer om hur tvister bör lösas. En anmälan till Allmänna Reklamationsnämnden ska vara skriftlig och skickas till: Allmänna Reklamationsnämnden, Box 174, 101 23 Stockholm. Eventuell tvist mellan kund och Jula löses i svensk domstol med tillämpning av svensk lag.

2. KREDITPRÖVNING

2.1 Efter ansökan om kredit gör Jula en kreditprövning av kredittagaren innan kreditavtal kan ingås. Kreditprövningen ska visa om kredittagaren har ekonomiska förutsättningar att fullgöra vad han/hon åtagit sig enligt kreditavtalet.

3. KREDITKÖP

3.1 Månadsfaktura

3.1.1. För att genomföra ett kreditköp ska legitimation uppvisas och följesedel signeras. Detta för att Jula ska kunna spåra vem som handlat på kontot om fel skulle uppstå. Vid köp via vår e-handel legitimerar du dig genom att logga in som medlem. Inköp gjorda på kredit under en månad faktureras nästkommande månad. Kredittagaren har möjlighet att betala hela beloppet på fakturan eller dela upp betalningen, se villkor nedan.

3.2 Kontot

3.2.1. Betalning ska vara Jula tillhanda senast på förfallodagen, vilken anges på fakturan. Nya inköp på kredit läggs till kredittagarens skuld. På månadsfakturan anges vilket belopp som kredittagaren lägst ska erlägga, vilket alltid är minst 3 % av aktuell skuld. Lägst belopp att erlägga är 100 kr, om skuld ej understiger 100kr. Kredittagaren kan alltid välja att betala ett

högre belopp eller att när kredittagaren så vill lösa hela den återstående skulden utan extra kostnad.

3.3 Ränta och avgifter

3.3.1. Betalas hela föregående månads skuld (hela fakturabeloppet) tillkommer ingen ränta eller avgifter utöver befintlig skuld. Vid delbetalning av skulden tillkommer ränta samt en avavgift om 17 kronor. Räntan påföres kontot månadsvis (från det första till det sista datumet i faktureringsmånaden) för det vid var tid utnyttjade kreditbeloppet (kvarstående skuld inkl. påförda avgifter och ränta). Räntan debiteras månadsvis och är lägst 19 kronor. Vid betalning med e-faktura debiteras ingen avavgift. Anmälan om e-faktura sker via kredittagarens internetbank. Den nominella räntan är 20,04 %.

3.3.2. Om en kredit på 10 000kr utnyttjas med en ränta på 20,04% blir den effektiva ränta 21,99 % när beloppet betalas på 36 månader, om betalning sker via e-faktura. Det totala beloppet som betalas av kredittagaren är då 13 386 kr.

3.4 Betalning

3.4.1. Betalningsansvaret åligger kredittagaren. Om betalning inte erläggs i rätt tid belastas kontot med betalningspåminnelse om 60 kr per påminnelse. Efter ytterligare påminnelse spärras krediten för nya inköp. Spärren upphävs när samtliga obetalda månadsbelopp betalats i enlighet med påminnelsen. För det fall fordran överlämnas till inkasso tillkommer lagstadgade inkassokostnader, eventuella kostnader till följd av ansökan om betalningsföreläggande och verkställighet hos Kronofogdemyndigheten samt dröjsmålsränta med 20,04 %.

3.4.2. Vid betalning har Julia rätt att avräkna samtliga på krediten till betalning förfallna avgifter, kostnader och räntor innan avräkning sker på kapitalskulden.

4. ÄNDRING AV VILLKOR, RÄNTA OCH AVGIFT

4.1 Julia äger rätt att ändra dessa villkor, beviljad kreditlimit, räntesats för krediten och avgifter. Räntesatsen för kredit får höjas endast i den utsträckning det motiveras av kreditpolitiska beslut, ändrade upplåningskostnader för Julia, eller andra kostnadsförändringar som Julia inte kunde förutse när krediten lämnades. Julia äger även rätt att ändra räntesatsen för det fall ändringar av referensräntan sker. Avgifter för krediten får höjas i den mån det motiveras av ökade kostnader. Julia underrättar kredittagaren om ändrad räntesats, villkor och avgifter innan ändringen/ändringarna börjar gälla. Villkoren gäller tillsvidare. Villkorsändringar meddelas medlem skriftligt 30 dagar innan de träder i kraft. Ett sådant meddelande ska anses ha nått kredittagaren dagen efter meddelandet, i tillämpliga fall, gjorts tillgängligt på Mina Sidor eller skickats till den e-post Julia har registrerat för kredittagarens JuliaClub medlemskap.

5. UPPSÄGNING AV KREDIT I FÖRTID

5.1 Julia har rätt att kräva betalning av hela den utestående skulden om någon av följande omständigheter föreligger:

- 1 kredittagaren sedan mer än en månad är i dröjsmål med betalning av ett belopp som överstiger tio procent av kreditfordran,
- 2 kredittagaren sedan mer än en månad är i dröjsmål med betalning av ett belopp som överstiger fem procent av kreditfordran och dröjsmålet avser två eller flera poster som förfallit vid olika tidpunkter,
- 3 kredittagaren på något annat sätt är i väsentligt dröjsmål med betalning,
- 4 säkerhet som ställts för krediten har avsevärt försämrats, eller
- 5 det står klart att kredittagaren genom att avvika, skaffa undan egendom eller förfara på något annat sätt undandrar sig att betala sin skuld.

5.2 Vill Julia få betalt i förtid enligt någon av punkterna 1-3 gäller en uppsägningstid om minst fyra veckor räknat från den dag då Julia sänder ett meddelande om uppsägningen i rekommenderat brev till kredittagaren eller uppsägningen på annat sätt kommer kredittagaren tillhanda. Har Julia krävt betalning i förtid enligt punkterna 1-3 är kredittagare ändå inte skyldig att betala i

förtid om denne före utgången av uppsägningstiden betalar det kapitalbelopp, den ränta och dröjsmålsränta samt de avgifter som förfallit. Detsamma gäller om kredittagare vid uppsägning enligt punkten 4 och 5 genast efter uppsägningen eller inom medgiven uppsägningstid ställer godtagbar säkerhet för krediten. Julia äger rätt att ta bort krediten helt och hållet i den mån den inte är utnyttjad och det är skäligt. Om så sker kommer kredittagaren att omedelbart underrättas om ändringen.

6. UPSÄGNING AV AVTAL

6.1 Detta avtal kan sägas upp av bägge parter. Uppsägning från både kredittagaren och Julia ska ske skriftligen. Kredittagaren äger rätt att säga upp avtalet med en uppsägningstid om en månad. Vid uppsägning av avtalet från Julia ska gälla en uppsägningstid om två månader. Uppsägning från Julia ska ske om kredittagaren missbrukat medlemskapet och väsentligen åsidosatt sina skyldigheter enligt dessa villkor. Vid uppsägning av avtalet förfaller hela den utnyttjade krediten (kvarvarande skuld) till betalning senast vid avtalets upphörande. För det fall kredittagaren inte utnyttjat krediten äger Julia rätt att säga upp avtalet omgående. Vid uppsägning utbetalar Julia eventuellt tillgodohavande och ränta till kredittagaren.

7. KONTOUTDRAG, MEDDELANDE M.M.

7.1 Varje månad tillställs kredittagare kontoutdrag över gjorda transaktioner på kontot för föregående månad under förutsättning att kredittagaren har en skuld. Har kredittagaren ett tillgodo skickas information om detta en gång. I januari skickas en kontrolluppgift till samtliga kredittagare på föregående års inbetalda ränta. Har meddelande avsänts till kredittagaren i brev till den adress som är känd för Julia ska meddelandet anses ha kommit kredittagaren tillhanda senast på sjunde vardagen efter avsändandet.

8. ÄGANDERÄTT

8.1 Äganderätten till försålda varor förbehålls Julia i den utsträckning som lagligen medges till dess full betalning skett. Kredittagaren äger sålunda inte rätt att vidare sälja eller överlåta varor innan dessa är tillfullo betalda. För det fall kredittagaren inte fullgör sin del av kreditavtalet, d. v. s. inte iakttar villkoren, har Julia rätt att återta varan/varorna.

9. ANSVARSBEGRÄNSNING

9.1 Risken för köpt vara går över på köparen/kredittagaren när varan avlämnats. Detta innebär att kredittagaren är skyldig att betala varan även om den förstörts, kommit bort, försämrats eller minskat genom en händelse som inte beror på Julia.

10. ÖVERLÅTELSE AV FORDRAN

10.1 Julia har rätt att överlåta eller pantsätta fordran. Kredittagaren har inte rätt att överlåta sina rättigheter eller skyldigheter utan skriftligt godkännande från Julia.

11. FÖRLUST AV FYSISKT JULACLUB KREDITKORT

11.1 Förlust av JuliaClub kort ska omedelbart meddelas till:

Julia Sverige AB, Box 363, 532 24 Skara,

www.jula.se/kundservice/kontakta-oss eller per telefon 0511 - 34 20 00.

11.2 JuliaClub kortet kommer omgående att spärras och kan således inte nyttjas för kreditköp.

Vid förlust av kort kommer inte ett nytt fysiskt kort att utfärdas då JuliaClub från juni 2021 är ett digitalt medlemskap. Kredittagaren är ansvarig för all användning av kortet till dess att förlustanmälan registrerats hos Julia.

12. PERSONUPPGIFTER

12.1. Julia behandlar dina personuppgifter med avtal som laglig grund i syfte att behandla din kreditansökan och administrera din kredit. De personuppgifter vi behandlar är bl a kontaktuppgifter, personnummer, kundnummer, finansiell information, betalningar och kundnummer. Vid ansökan om kredit kommer vi att göra en kreditupplysning. Julia gör en

kreditbedömning med rättslig förpliktelse som laglig grund. Bedömningen av din kreditvärdighet sker automatiskt och inbegriper profilering och kommer att avgöra om du beviljas en kredit eller inte.

- 12.2. Julia Sverige AB, orgnr 556944-7856, är personuppgiftsansvarig behandlingen av dina personuppgifter.
- 12.3. Dina personuppgifter behandlas av Julia och inom Julas koncern och överförs till våra samarbetspartner för behandling åt oss. Vid identifiering och signering av din kredit är din bank personuppgiftsansvarig vid behandlingen av dina personuppgifter. Vi får uppgifter från tredje part så myndigheter, andra kreditupplysningsföretag och inkassobyråer vid en kreditupplysning.
- 12.4. Dina personuppgifter behandlas och lagras så länge Julia behöver uppgifterna för att uppfylla syftet med behandlingen om inte längre lagring krävs av lag.
- 12.5. Vid ett automatiserat beslut inbegripet profilering, har du rätt att överklaga beslutet och få beslutet omprövat av en handläggare, en förklaring till beslutet och rätt att framföra dina synpunkter. Kontakta då Julas [kundservice](#). Du har rätt att få de uppgifter du lämnar rättade om de är felaktiga, att få uppgifterna raderade om de inte längre behövs för syftet, tillgång till de uppgifter du lämnat till oss och till dataportabilitet för de uppgifter som behandlas med anledning av vårt kreditavtal.
- 12.6. Läs mer om Julas personuppgiftsbehandling i vår [integritetspolicy](#).

13. KONTAKTUPPGIFTER

Julia Sverige AB , Box 363, 532 24 Skara

Orgnr. 556944-7856

FAQ: <http://www.jula.se/kundservice>

Kontaktformulär: <https://www.jula.se/kundservice/kontakta-oss/>

E-post: julaclub@jula.se

Telefon: [0511- 34 20 00](tel:0511-342000)

Villkoren gäller fr.o.m 2023-10-23